



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Α.ΔΙ.Π.  
ΑΡΧΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ  
ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

**HELLENIC REPUBLIC  
H.Q.A.A.  
HELLENIC QUALITY ASSURANCE  
AGENCY FOR HIGHER EDUCATION**

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ Α.ΔΙ.Π.  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΤΕΥΧΩΝ  
ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΈΡΓΟ «ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ  
ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ  
ΟΜΑΔΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ»**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: Αρχή Διασφάλισης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση  
(Α.ΔΙ.Π.)**

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: 4 μήνες

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: ως 14.000 ευρώ € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2007-2013, συγχρηματοδοτούμενο από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ: Συμμερότερη προσφορά

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ συγκέντρωσης προσφορών: Οι φάκελοι θα υποβληθούν στην Α.ΔΙ.Π., Συγγρού 44, 5<sup>ος</sup> όροφος, ως τις 25 Ιουνίου 2010, ώρα 14:00.

Πληροφορίες: κα Ιωάννα Μαλαγαρδή, τηλ. 2109220238 εσωτ.126 [i.malagardi@hqaa.gr](mailto:i.malagardi@hqaa.gr)

## **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

Η Α.ΔΙ.Π. έχει ως αποστολή την υποστήριξη των ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης στην εφαρμογή των διαδικασιών που στοχεύουν στη βελτίωση και διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση, την ενημέρωση της Πολιτείας και των ιδρυμάτων για τις σύγχρονες διεθνείς εξελίξεις και τάσεις στα συναφή ζητήματα και την παραγωγή έρευνας στον τομέα αυτόν. Η ΑΔΙΠ εγγυάται επίσης τη διαφάνεια των διαδικασιών αξιολόγησης

Για την εκτέλεση της αποστολής αυτή η Α.ΔΙ.Π., στο πλαίσιο εφαρμογής της Πράξης που χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Εκπαίδευση και Διαβίου Μάθηση,

προτίθεται να αναπτύξει ένα πλέγμα συστηματικών δραστηριοτήτων που θα συμβάλουν στην ευαισθητοποίηση και ενημέρωση (α) των μελών ΔΕΠ και ΕΠ και των υπολοίπων εργαζομένων στα ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης στην Ελλάδα (β) των στελεχών του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων και άλλων οργανισμών αρμόδιων για θέματα ανώτατης εκπαίδευσης, (γ) των κοινωνικών εταίρων και την κοινής γνώμης γενικότερα. Στις δραστηριότητες αυτές περιλαμβάνονται κα τα εξής (πιο αναλυτικά στο παράρτημα):

- 1) Η συνεχής αναβάθμιση και διαχείριση του ιστοχώρου της Α.ΔΙ.Π., με εφαρμογή συστήματος διαχείρισης περιεχομένου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Μετάφραση από την ελληνική στην αγγλική .κανονιστικών κειμένων της ΑΔΙΠ.
- 2) Η δημιουργία on line Help Desk για την επικοινωνία της Α.ΔΙ.Π. με τους ενδιαφερόμενους που θα αποτελέσει το πιο δυναμικό και αποτελεσματικό επικοινωνιακό εργαλείο.
- 3) Ο σχεδιασμός και εφαρμογή forum για τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας και blog για τους φοιτητές με σκοπό την ανάπτυξη του διαλόγου γύρω από τα θέματα της *διασφάλισης ποιότητας* στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και τη σχέση τους με την κοινωνική και οικονομική εξέλιξη
- 4) Η οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Ενημέρωσης της Α.ΔΙ.Π. (info desk), ώστε να συστηματοποιηθεί η ενημέρωση των ενδιαφερομένων ομάδων στόχων, καθώς και του συνολικού πληθυσμού, με έμφαση στην ηλεκτρονική λειτουργία.
- 5) Η δημιουργία μικρής εξειδικευμένης βιβλιοθήκης και αρχείου προωθητικού υλικού
- 6) Η δημιουργία περιοδικών εκδόσεων (Newsletters) σε ηλεκτρονική μορφή
- 7) Η επεξεργασία, επιμέλεια και καταχώρηση πληροφοριών καθώς και των περιοδικών εκδόσεων (Newsletters) στον ιστοχώρο της Α.ΔΙ.Π.,
- 8) Η εκπόνηση και αποστολή ενημερωτικών δελτίων τύπου και άλλων καταχωρήσεων στον ημερήσιο τύπο (αφιερώματα, αρθρογραφία, συνεντεύξεις κ.λπ.), όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο και εφόσον έχει προηγηθεί προσεκτική επιλογή των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν, με στόχο την ευαισθητοποίηση των πολιτών για το έργο της Α.ΔΙ.Π. και τη σημασία του Ευρωπαϊκού Χώρου της Ανώτατης Εκπαίδευσης.
- 9) Την αποδελτίωση και αρχειοθέτηση του εθνικού και διεθνούς τύπου σε θέματα συναφή με τη διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση
- 10) Τη διοργάνωση εκδηλώσεων ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης, με τη μορφή ημερίδων/εσπερίδων ή και σύντομων σεμιναρίων/εργαστηρίων έως δυο ημερών που θα οργανώνονται για λογαριασμό της Α.ΔΙ.Π.

Για την ανάπτυξη αυτού του πλέγματος δραστηριοτήτων η ΑΔΙΠ θα προσλάβει τεχνικό σύμβουλο μετά από ανοικτό διεθνή διαγωνισμό. Για την εξειδίκευση των προδιαγραφών του

διαγωνισμού ζητείται ειδικευμένο άτομο ή και ομάδα ατόμων που θα καταρτίσουν τα τεύχη διακήρυξης του ως άνω διαγωνισμού. Η κατάρτιση των τευχών διακήρυξης πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω στοιχεία:

- Αποτύπωση της υπάρχουσας κατάστασης στα ανωτέρω πεδία ή τομείς δραστηριοτήτων στην Α.ΔΙ.Π.
- Περιγραφή λειτουργικών απαιτήσεων του υπό προκήρυξη έργου της Α.ΔΙ.Π.
- Προκαταρκτική μελέτη εφαρμογής ώστε να εξασφαλιστεί η εφικτότητα και αποτελεσματικότητα του υπό προκήρυξη έργου της Α.ΔΙ.Π. και κυρίως η συμμετοχή όλων των δυνητικά ενδιαφερομένων ομάδων στις δραστηριότητες που θα χρηματοδοτηθούν (σεμινάρια, ημερίδες κτλ)
- Πίνακες συμμόρφωσης με σχετικά βάρη αξιολόγησης, με όλα τα απαραίτητα χαρακτηριστικά, λειτουργίας και εφαρμογής, του υπό προκήρυξη έργου
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και αξιοποίησης του έργου, συνοδευόμενο από πίνακες ενδιάμεσων παραδοτέων και ενδεικτική κοστολόγηση ανά φάση του έργου.

Το παραδοτέο του παρόντος έργου είναι τα πλήρη τεύχη προκήρυξης του διαγωνισμού για την **«ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΝΩΤΑΤΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ»**

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις προσφορές τους σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, στην Α.ΔΙ.Π, [m.papantoniou@adip.gr](mailto:m.papantoniou@adip.gr) ώς τις 25 Ιουνίου 2010, ώρα 14:00. Κάθε φάκελος πρέπει να περιέχει

- (α) επιστολή με την τεκμηριωμένη εκδήλωση ενδιαφέροντος για ανάληψη του έργου
- (β) βιογραφικό σημείωμα, όπου θα φαίνεται η προηγούμενη πείρα στα θέματα διασφάλισης ποιότητας
- (γ) τεκμηριωμένη πρόταση για το ύψος της απαιτούμενης αμοιβής.

Ο σύμβουλος που θα επιλεγεί για την κατάρτιση των αναλυτικών προδιαγραφών του διαγωνισμού, ο οποίος θα έχει σκοπό την επιλογή του γραφείου εξωτερικού τεχνικού συμβούλου με την ανωτέρω αποστολή, οφείλει να διαθέτει πενταετή τουλάχιστο πείρα σε

- δραστηριότητες αντιστοίχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με αυτές που αναφέρονται ανωτέρω και στο συνημμένο παράρτημα
- επιτυχή εκτέλεση/διαχείριση παρόμοιων έργων

Ο σύμβουλος αυτός δεν θα έχει στη συνέχεια δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό που θα πραγματοποιηθεί με βάση τις προδιαγραφές που κατάρτισε ο ίδιος.

Οι προσφορές θα αξιολογηθούν από εσωτερική επιτροπή της Α.ΔΙ.Π. και θα βαθμολογηθούν στην κλίμακα 1 ως 10, με κριτήρια:

- την προηγούμενη πείρα του προσφέροντος και την αντίληψή του για το έργο, όπως αυτή προσδιορίζεται ανωτέρω (βάρος 70%)
- το ύψος της απαιτούμενης αμοιβής (βάρος 30%)

Οι προσφορές πρέπει να αιτιολογούν αναλυτικά τον τρόπο διασφάλισης της ποιότητας του προσφερομένου έργου και το αντίστοιχο κόστος.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

### Απόσπασμα του παραρτήματος του τεχνικού δελτίου της ΑΔΙΠ με συνοπτική περιγραφή του προς προκήρυξη έργου

#### ΠΕ 4.1: Ενημέρωση - ευαισθητοποίηση

**Χρονική Διάρκεια:** 01.01.2010 - 31.12.2013

#### **Περιγραφή**

Ειδικότερα, το πρώτο ΠΕ περιλαμβάνει τις παρακάτω ενέργειες :

- 11) Τη συνεχή αναβάθμιση και διαχείριση του ιστοχώρου της Α.ΔΙ.Π., με εφαρμογή συστήματος διαχείρισης περιεχομένου. Μεταφορά του συστήματος και επανεγκατάσταση στους νέους χώρους της Α.ΔΙ.Π.
- 12) Τη δημιουργία on line Help Desk για την επικοινωνία της Α.ΔΙ.Π. με τους ενδιαφερόμενους που θα αποτελέσει το πιο δυναμικό και αποτελεσματικό επικοινωνιακό εργαλείο.
- 13) Το σχεδιασμό και εφαρμογή forum για τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας και blog για τους φοιτητές με σκοπό την ανάπτυξη του διαλόγου γύρω από τα θέματα της *διασφάλισης ποιότητας* στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και τη σχέση τους με την κοινωνική και οικονομική εξέλιξη
- 14) Την οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Ενημέρωσης της Α.ΔΙ.Π. (info desk), ώστε να συστηματοποιηθεί η ενημέρωση των ενδιαφερομένων ομάδων στόχων, καθώς και του συνολικού πληθυσμού, με έμφαση στην ηλεκτρονική λειτουργία. Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων και υπηρεσιών του *Γραφείου* θα ενημερώνονται οι ενδιαφερόμενοι φορείς όπως μέλη ΔΕΠ και ΕΠ, ερευνητές, Σύλλογοι Καθηγητών, Σύλλογοι Φοιτητών και Φοιτητικές Παρατάξεις, Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας (Τύπος), Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων, Μαθητές κ.λπ. σε σχέση με το έργο της Α.ΔΙ.Π. και τα δεδομένα που προκύπτουν από την επεξεργασία των αξιολογήσεων των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων
- 15) Τη δημιουργία μικρής εξειδικευμένης βιβλιοθήκης και αρχείου προωθητικού υλικού
- 16) Τη δημιουργία περιοδικών εκδόσεων (Newsletters) σε ηλεκτρονική μορφή
- 17) Επεξεργασία, επιμέλεια και καταχώρηση πληροφοριών καθώς και των περιοδικών εκδόσεων (Newsletters) στον ιστοχώρο της Α.ΔΙ.Π.,
- 18) Την εκπόνηση και αποστολή ενημερωτικών δελτίων τύπου και άλλων καταχωρήσεων στον ημερήσιο τύπο (αφιερώματα, αρθρογραφία, συνεντεύξεις κ.λπ.), όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο και εφόσον έχει προηγηθεί προσεκτική επιλογή των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν, με στόχο την ευαισθητοποίηση των πολιτών για το έργο της Α.ΔΙ.Π. και τη σημασία του Ευρωπαϊκού Χώρου της Ανώτατης Εκπαίδευσης.
- 19) Την αποδελτίωση και αρχειοθέτηση του εθνικού και διεθνούς τύπου σε θέματα συναφή με

τη διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση

20) Τη διοργάνωση εκδηλώσεων προβληματισμού και ενημέρωσης, με τη μορφή ημερίδων/εσπερίδων ή και σύντομων σεμιναρίων/εργαστηρίων έως δυο ημερών που θα οργανώνονται για λογαριασμό της Α.ΔΙ.Π. και θα απευθύνονται σε:

- i) Καθηγητές, με προτεραιότητα σε μέλη των ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ και διοικητικό προσωπικό των ΑΕΙ που υποστηρίζει την αξιολόγηση
- ii) Στελέχη φοιτητικών/σπουδαστικών οργανώσεων και ενδιαφερόμενους φοιτητές/σπουδαστές, στελέχη συνδικαλιστικών οργανώσεων των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας
- iii) Προσωπικό του Υπουργείου Παιδείας, Δια βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων
- iv) Στελέχη ιδρυμάτων υποτροφιών
- v) Στελέχη της οικονομίας και των κοινωνικών οργανώσεων, διαμορφωτές της κοινής γνώμης.

Οι ανωτέρω θα μπορούν να συμμετέχουν μέχρι το πολύ δυο φορές σε σεμινάρια ή ημερίδες αυτού του τύπου κατά της διάρκεια εφαρμογής του μέτρου (2010-2013). Προβλέπεται η συμμετοχή σ' αυτά τουλάχιστον 5.000 ατόμων στη διάρκεια του έργου.

Το περιεχόμενο των εκδηλώσεων περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, αναφορές στα ακόλουθα:

- i. Η αξιολόγηση ως εργαλείο στη διοίκηση των ΑΕΙ – προγράμματα σπουδών, εκπαιδευτική διαδικασία, έρευνα, διοικητική αποτελεσματικότητα κτλ
- ii. Η θέση των ελληνικών ΑΕΙ στην Ευρώπη και στον κόσμο, κοινωνική λογοδοσία και προσέλκυση προσωπικού και φοιτητών
- iii. Οι ευρωπαϊκοί και διεθνείς οργανισμοί στην πιστοποίηση της ποιότητας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση
- iv. Καλές πρακτικές σε χώρες της Ευρώπης και αλλού.

Στις εκδηλώσεις θα καλούνται ως ομιλητές εκτός από τα στελέχη της Α.ΔΙ.Π. (συμπεριλαμβανομένων και πρώην στελεχών της, λόγω της αποκτηθείσας πείρας) εμπειρογνώμονες από την Ελλάδα και το εξωτερικό. Οι εκδηλώσεις θα πραγματοποιούνται σε διάφορες περιφέρειες της χώρας σε επιλεγμένες τοποθεσίες όπου μπορεί να συγκεντρωθούν στελέχη από περισσότερες πόλεις. Το κόστος μετακίνησης και φιλοξενίας των συμμετεχόντων καλύπτεται από τον προϋπολογισμό του παρόντος ΠΕ.

#### **Αναμενόμενα αποτελέσματα:**

Το υποέργο θα βελτιώσει την κατανόηση από την ακαδημαϊκή κοινότητα και την κοινή γνώμη των συνεπειών και επιπτώσεων της διασφάλισης της ποιότητας, αλλά και των απαιτήσεών της, ώστε να διεξάγεται με τους σύγχρονους «κανόνες της τέχνης». Θα επιταχύνει επίσης την αποδοχή από την κοινωνία των σκοπών της αξιολόγησης στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Άμεσα ωφελούμενοι είναι οι φοιτητές, υποψήφιοι φοιτητές και απόφοιτοι των ΑΕΙ, όπως και τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ, τα ΑΕΙ αυτά καθ' αυτά και η ευρύτερη εκπαιδευτική κοινότητα. Εμμέσως θα ωφεληθούν οι κεντρικοί και τοπικοί πολιτικοί φορείς, οι γενικές γραμματείες των περιφερειών, οι νομαρχιακές και δημοτικές διοικήσεις, τα επιμελητήρια και παρατηρητήρια,

διάφοροι φορείς στήριξης της επιχειρηματικότητας και συνδικαλιστικοί φορείς κ.ά. ενδιαφερόμενοι.

#### **Παραδοτέα:**

4.1.1 Το υλικό ευαισθητοποίησης, τα πεπραγμένα από τις διάφορες εκδηλώσεις ευαισθητοποίησης, ο αναβαθμισμένος ιστότοπος και τα άλλα εργαλεία ανάπτυξης της επικοινωνίας (forum, blog κτλ).

4.1.2 Ο ιστότοπος και τα άλλα ηλεκτρονικά μέσα θα πρέπει να αποτυπώνεται ανά μήνα ώστε να φαίνονται οι αλλαγές, προσθήκες κλπ.

4.1.3 Κατάλογος των πραγματοποιούμενων εκδηλώσεων ανά τετράμηνο. Για κάθε εκδήλωση φαίνονται η ιδιότητα και ο αριθμός των συμμετεχόντων, τα ονόματα των ομιλητών και το πρόγραμμα της εκδήλωσης. Υπολογίζονται περί τις 20 εκδηλώσεις κατ' έτος με συμμετοχή 70-90 ατόμων ανά εκδήλωση.

4.1.4 Κείμενα των ομιλιών ή και διαφάνειες παρουσιάσεων, ενδεχομένως με συνημμένο βιβλιογραφικό ή άλλο χρήσιμο υλικό. Αυτά μπορεί να αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Α.ΔΙ.Π..

4.5 Κατάλογοι αυτών που παρακολούθησαν, φύλλα αξιολόγησης, υλικό που διανεμήθηκε

4.1.6 Λειτουργία Γραφείου Ενημέρωσης στην Α.ΔΙ.Π. σύμφωνα με τις προδιαγραφές του διαγωνισμού

4.1.7 Φάκελος διαγωνισμού.

#### **Οικονομική Ανάλυση του ΠΕ 4.1:**

Το ΠΕ1 θα ανατεθεί με τις ανωτέρω γενικές προδιαγραφές σε τρίτο ή τρίτους μετά από διαγωνισμό. Στο κατωτέρω πίνακα έχει ληφθεί υπόψη, ενδεικτικά, η εξής κοστολόγηση της διοργάνωσης των ημερίδων και σεμιναρίων:

- φιλοξενία συμμετεχόντων 20.000 ευρώ/έτος,
- μετακινήσεις μελών Α.ΔΙ.Π. 40.000 ευρώ/έτος,
- μετακινήσεις 2-3 ελλήνων εμπειρογνομόνων 15.000 ευρώ/έτος,
- μετακινήσεις 1-2 ξένων εμπειρογνομόνων 30.000 ευρώ/έτος,
- διερμηνεία και μεταφράσεις 20.000 ευρώ/έτος
- παραγωγή υλικού πριν και μετά τις εκδηλώσεις 2.000 ευρώ/έτος.